



Официальный ВЕСТНИК

№32 (306)

22 сентября 2023

сельского поселения Лыхма

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЫХМА

РЕШЕНИЕ

от 21 сентября 2023 года

№ 28

О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 8 декабря 2022 года № 45

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Уставом сельского поселения Лыхма, решением Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 24 ноября 2008 года № 28 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Лыхма» Совет депутатов сельского поселения Лыхма р е ш и л:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 8 декабря 2022 года № 45 «О бюджете сельского поселения Лыхма на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1) подпункты 1, 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 35 516 664,60 рубля, в том числе безвозмездные поступления в сумме 18 720 164,60 рублей, согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 44 399 406,81 рублей;

2) подпункты 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) на 2023 год в сумме 18 720 164,60 рубля;»;

3) в подпункте 9 слова «на 2023 год в сумме 7 000 800,00 рублей» заменить словами «на 2023 год в сумме 9 249 439,10 рублей»;

4) дополнить пунктом 9.1. следующего содержания:

«9.1. Утвердить объем субсидий бюджету поселения на 2023 год в сумме 4 801 955,50 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей и на 2025 год в сумме 0,00 рублей согласно приложению 12 к настоящему решению.»;

5) приложение 1 «Доходы бюджета сельского поселения Лыхма на 2023 год» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

6) приложение 6 «Объем иных межбюджетных трансфертов бюджету сельского поселения Лыхма на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Лыхма на 2023 год» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 9 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Лыхма на 2023 год» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

9) дополнить приложением 12 «Субсидии бюджету сельского поселения Лыхма на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Лыхма

И.В. Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 21 сентября 2023 года № 28

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 8 декабря 2022 года № 45

ДОХОДЫ бюджета сельского поселения Лыхма на 2023 год

(рублей)

№ п/п	Наименование	Код дохода	Сумма на год
1	2	3	4
1.	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	16 796 500,00
1.1.	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	14 946 000,00
1.1.1.	Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	14 946 000,00
1.1.1.1.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	14 819 000,00
1.1.1.2.	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02020 01 0000 110	2 700,00
1.1.1.3.	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02030 01 0000 110	24 100,00

Федерации			
1.1.1.4.	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	000 1 01 02080 01 0000 110	100 000,00
1.1.1.5.	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	000 1 01 02130 01 0000 110	200,00
1.2.	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	891 500,00
1.2.1.	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	891 500,00
1.2.1.1.	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02231 01 0000 110	371 300,00
1.2.1.2.	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02241 01 0000 110	2 500,00
1.2.1.3.	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02251 01 0000 110	569 900,00
1.2.1.4.	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02261 01 0000 110	-52 200,00
1.3.	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	422 000,00
1.3.1.	Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	310 000,00
1.3.1.1.	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 01030 10 0000 110	310 000,00
1.3.2.	Транспортный налог	000 1 06 04000 02 0000 110	50 000,00
1.3.2.1.	Транспортный налог с организаций	000 1 06 04011 02 0000 110	1 000,00
1.3.2.2.	Транспортный налог с физических лиц	000 1 06 04012 02 0000 110	49 000,00
1.3.3.	Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	62 000,00
1.3.3.1.	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06033 10 0000 110	45 000,00
1.3.3.2.	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06043 10 0000 110	17 000,00
1.4.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	10 000,00
1.4.1.	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	10 000,00
1.4.1.1.	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 1 08 04020 01 0000 110	10 000,00
1.5.	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	241 000,00
1.5.1.	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	141 000,00
1.5.1.1.	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	000 1 11 05075 10 0000 120	141 000,00
1.5.2.	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	100 000,00
1.5.2.1.	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09045 10 0000 120	100 000,00
1.6.	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1 14 00000 00 0000 000	236 000,00
1.6.1.	Доходы от продажи квартир	000 1 14 01000 00 0000 410	236 000,00
1.6.1.1.	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений	000 1 14 01050 10 0000 410	236 000,00
1.7.	ПРОЧИЕ НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 000 00 0000 000	50 000,00
1.7.1.	Инициативные платежи	000 1 17 15 000 00 0000 150	50 000,00
1.7.1.1.	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	000 1 17 15 030 10 0000 150	50 000,00
2.	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	18 720 164,60
2.1.	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	18 720 164,60
2.1.1.	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	4 026 800,00
2.1.1.1.	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	000 2 02 15001 10 0000 150	4 026 800,00
2.1.1.2.	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	4 801 955,50
2.1.2.1.	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	000 2 02 20299 10 0000 150	524 516,84
2.1.2.2.	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	000 2 02 20302 10 0000 150	820 398,16
2.1.2.3.	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	000 2 02 29999 10 0000 150	3 457 040,50
2.1.3.	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	641 970,00

2.1.3.1.	Субсидии бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	26 170,00
2.1.3.2.	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 10 0000 150	594 700,00
2.1.3.3.	Субсидии бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	000 2 02 35930 10 0000 150	21 100,00
2.1.4.	Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 150	9 249 439,10
2.1.4.1.	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	000 2 02 49999 10 0000 150	9 249 439,10
Всего			35 516 664,60

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 21 сентября 2023 года № 28

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 8 декабря 2022 года № 45

О Б Ъ Е М

иных межбюджетных трансфертов бюджету сельского поселения Лыхма на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

№ п/п	Наименование	Сумма на год (рублей)		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
1	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета Белоярского района для обеспечения сбалансированности бюджетов поселений Белоярского района	9 249 439,10	7 410 700,00	7 769 100,00
Всего		9 249 439,10	7 410 700,00	7 769 100,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 21 сентября 2023 года № 28

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 8 декабря 2022 года № 45

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Лыхма на 2023 год

Наименование	Целевая статья					Вид расхода	Сумма на год
	Программе (непрограммное направление) / вид расходов	Подпрограмма	Основное мероприятие	Направление расхода	Итого		
1	2	3	4	5	6	7	
Муниципальная программа сельского поселения Лыхма "Реализация полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма"	65					44 399 406,81	
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления"	65	0	01			17 770 321,49	
Глава муниципального образования	65	0	01	02030		3 143 318,60	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65	0	01	02030	100	3 143 318,60	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65	0	01	02030	120	3 143 318,60	
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	65	0	01	02040		13 515 867,40	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65	0	01	02040	100	13 429 067,40	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65	0	01	02040	120	13 429 067,40	

3) от 29 мая 2017 года № 55 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Лыхма от 25 апреля 2017 года № 41»;

4) от 30 ноября 2020 года № 105 «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Лыхма от 27 апреля 2012 года № 27»;

5) от 14 апреля 2021 года № 19 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Лыхма от 09 апреля 2012 года № 29»;

6) от 10 июня 2021 года № 60 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Лыхма от 09 апреля 2012 года № 29».

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором муниципального хозяйства администрации сельского поселения Лыхма Денисову И.В.

Глава сельского поселения Лыхма
И.В. Денисова

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЫХМА**

РЕШЕНИЕ

от 19 сентября 2023 года № 27

**О внесении изменений в приложение к решению
Совета депутатов сельского поселения Лыхма
от 17 мая 2018 года № 23**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уставом сельского поселения Лыхма, Совет депутатов сельского поселения Лыхма р е ш и л:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 17 мая 2018 года № 23 «Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельского поселения Лыхма» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Лыхма
И.В. Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 19 сентября 2023 года № 27

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 17 мая 2018 года № 23

П О Р Я Д О К

проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельского поселения Лыхма

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельского поселения Лыхма (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 1 статьи 8, частью 11 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее также – ГрК РФ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (далее – Закон № 384-ФЗ).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - Осмотр).

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на все эксплуатируемые здания и сооружения (за исключением многоквартирных домов) независимо от формы собственности, расположенные на территории сельского поселения Лыхма, за исключением случаев, когда при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

1.4. Задачей проведения Осмотра является оценка технического состояния зданий, сооружений и их надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, соблюдение собственниками зданий и сооружений или лицом, которое владеет зданием, сооружением, законодательства в области градостроительства,

выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных ГрК РФ.

1.5. Органом, уполномоченным на проведение Осмотра в отношении зданий и сооружений (за исключением многоквартирных домов) является постоянно действующая комиссия по проведению осмотра зданий и сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - Комиссия). Состав, полномочия и регламент работы Комиссии определяются постановлением администрации сельского поселения Лыхма.

1.6. Проверка обеспечения безопасной эксплуатации зданий, сооружений проводится в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.7. Настоящий Порядок не применяется в отношении зданий, сооружений, за эксплуатацией которых осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Порядка применяются следующие термины и определения:

«здание» и «сооружение» - в значении, определенном статьей 2 Закона № 384-ФЗ;

«надлежащее техническое состояние зданий, сооружений» - в значении, определенном частью 8 статьи 55.24 ГрК РФ;

«лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения» - в значении, определенном частью 1 статьи 55.24 ГрК РФ;

под «осмотром» понимается совокупность проводимых Комиссией мероприятий в отношении зданий и (или) сооружений, находящихся в эксплуатации на территории сельского поселения Лыхма, независимо от форм собственности на них, для оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (за исключением случаев, если для строительства, реконструкции зданий, сооружений в соответствии с требованиями ГрК РФ не требуется подготовка проектной документации и (или) выдача разрешений на строительство).

3. Порядок осуществления осмотра зданий, сооружений и выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений

3.1. Основанием для Осмотра является заявление физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, поступившее в администрацию сельского поселения Лыхма (далее – Заявление).

Заявление направляется в комиссию на рассмотрение в течение двух рабочих дней с момента его регистрации.

3.2. Осмотр не проводится, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

В этом случае Заявление направляется в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение трех рабочих дней со дня его регистрации.

Заявителю направляется письменное уведомление об отказе в проведении Осмотра и о направлении Заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.3. Осмотр проводится на основании распоряжения администрации сельского поселения Лыхма о проведении Осмотра (далее – Распоряжение).

3.4. Распоряжение должно быть издано:

- 1) в течение семи рабочих дней со дня регистрации Заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений;
- 2) в день регистрации Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

3.5. Распоряжение должно содержать следующие сведения:

- 1) правовые основания проведения Осмотра;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц комиссии, ответственных за проведение Осмотра;
- 3) место нахождения осматриваемого здания, сооружения;
- 4) предмет Осмотра;
- 5) дату и время проведения Осмотра.

3.6. Заявитель и собственник здания, сооружения или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое) в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию здания, сооружения, либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения на основании договора физическое или юридическое лицо (далее - лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения) уведомляется Комиссией о проведении Осмотра не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения Осмотра путем вручения копии Распоряжения лично в руки или посредством направления копии Распоряжения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.7. В случае поступления Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляется Комиссией о проведении Осмотра в день издания Распоряжения путем вручения копии Распоряжения лично в руки. В случае, когда в день издания Распоряжения вручить копию Распоряжения лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, невозможно в связи с их отсутствием либо отказом от получения, Комиссия обязана направить указанным

лицам уведомление о необходимости явиться за копией Распоряжения. Со дня направления указанного уведомления Комиссия освобождается от ответственности за задержку уведомления о проведении Осмотра.

3.8. В случае возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия народов Российской Федерации (памятникам истории и культуры), при угрозе безопасности государства, возможности возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера предварительное уведомление лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, о начале проведения Осмотра не требуется.

3.9. Осмотр начинается с ознакомления ответственного за эксплуатацию здания, сооружения или его уполномоченного представителя с основанием проведения осмотра.

3.10. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, обязано предоставить должностным лицам Комиссии, осуществляющим Осмотр, возможность ознакомиться с документами, необходимыми для проведения Осмотра, а также обеспечить для них и участвующих в осмотре привлекаемых специалистов доступ на объект Осмотра, к оборудованию систем и сетей инженерно-технического обеспечения объекта Осмотра.

3.11. Осмотр выполняется в следующем объеме:

3.11.1. изучение сведений об осматриваемом объекте: время строительства, сроки эксплуатации, общая характеристика объемно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, сведения об эксплуатационном контроле за техническим состоянием зданий, сооружений, сведения о техническом обслуживании и проведенных текущих и капитальных ремонтах зданий, сооружений, соответствие осуществления эксплуатации зданий, сооружений с их разрешенным использованием (назначением);

3.11.2. визуальный осмотр состояния здания, сооружения на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания, нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, с фотофиксацией видимых дефектов; производятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивному и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта, в том числе с привлечением специализированной организации.

3.12. Срок проведения Осмотра составляет не более 30 дней со дня регистрации Заявления, а в случае поступления Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - не более 2 дней с момента регистрации Заявления.

3.13. По результатам Осмотра составляется акт осмотра здания, сооружения на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии

с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивному и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее – Акт осмотра). К Акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе Осмотра.

3.14. В случае выявления при проведении Осмотра нарушений требований технических регламентов к конструктивному и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, требований проектной документации указанных зданий, сооружений в Акте осмотра излагаются рекомендации о мерах и сроках устранения выявленных нарушений, необходимости проведения дополнительного обследования здания, сооружения силами специализированной организации либо о необходимости остановки эксплуатации и демонтажа аварийного здания, сооружения.

3.15. Форма Акта осмотра определяется постановлением администрации сельского поселения Лыхма.

3.16. Акт осмотра составляется и подписывается представителями комиссии, осуществившими проведение Осмотра, а также экспертами (специалистами), представителями экспертных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению осмотра зданий, сооружений) в течение двух рабочих дней со дня проведения Осмотра, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий – в день проведения Осмотра.

3.17. Подписанный Акт осмотра утверждается председателем комиссии в течение трех дней со дня проведения Осмотра, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий – в день проведения Осмотра.

3.18. Копия Акта осмотра направляется заявителю и лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в течение трех рабочих дней со дня его утверждения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручается указанным лицам под роспись, а в случае проведения Осмотра на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - вручается лично в руки под роспись. В случае, когда в трехдневный срок вручить копию Акта осмотра заявителю и лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, невозможно в связи с их отсутствием либо отказом от получения, Комиссия обязана направить указанным лицам уведомление о необходимости явиться за копией Акта осмотра. Со дня направления указанного уведомления Комиссия освобождается от ответственности за задержку вручения Акта.

3.19. Сведения о проведенном Осмотре вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Комиссией.

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче администрацией Белоярского района
осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения
администрации сельского поселения Лыхма

г. Белоярский

«18» сентября 2023 года

Администрация Белоярского района (далее - администрация муниципального района), в лице главы Белоярского района Маненкова Сергея Петровича, действующего на основании устава Белоярского района, с одной стороны, и администрация сельского поселения Лыхма (далее - администрация поселения), в лице главы сельского поселения Лыхма Денисовой Инны Вячеславовны, действующего на основании устава сельского поселения Лыхма, с другой стороны, именуемые совместно сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 5 устава Белоярского района и пунктом 2 статьи 3 устава сельского поселения Лыхма, решением Думы Белоярского района от 13 сентября 2023 года № 48 «О передаче органам местного самоуправления сельских поселений в границах Белоярского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления Белоярского района по решению вопросов местного значения», а также решением Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 14 сентября 2023 года № 24 «О принятии к осуществлению части полномочий органов местного самоуправления Белоярского района по решению вопросов местного значения».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, устойчивого социально-экономического развития Белоярского района (далее – муниципальный район) и сельского поселения Лыхма (далее – поселение), необходима передача осуществления части полномочий администрации муниципального района администрации поселения.

Администрация поселения осуществляет полномочия администрации муниципального района, установленные в статье 3 настоящего Соглашения, со дня вступления в силу настоящего Соглашения по 31 декабря 2025 года включительно. Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий администрации муниципального района предоставляются из бюджета муниципального района в бюджет поселения в порядке, утвержденном решением Думы Белоярского района от 13 февраля 2020 года № 5 «Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Белоярского района бюджетам городского и сельских поселений в границах Белоярского района».

Статья 3. Полномочия администрации муниципального района осуществляемые администрацией поселения

1. Администрация муниципального района передает, а администрация поселения принимает и осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения муниципального района:

по вопросу организации мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды в части:

информирования населения о законодательстве в области охраны окружающей среды и законодательстве в области экологической безопасности.

2. Перечень полномочий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления администрацией поселения полномочий администрации муниципального района, ежегодно определяется решениями Думы Белоярского района и Совета депутатов сельского поселения Лыхма соответственно о бюджете муниципального района и о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Расчет указанных иных межбюджетных трансфертов осуществляется отдельно по каждому полномочию исходя из планируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий, по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

Реализация передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляется в пределах установленной в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 августа 2010 года № 191-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» предельной штатной численности и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения на

руководство и управление в сфере установленных функций.

Администрация поселения самостоятельно определяет направления расходования средств на финансирование передаваемых полномочий администрации муниципального района в соответствии с муниципальными программами сельского поселения Лыхма.

Для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий администрация поселения имеет право дополнительно использовать собственные финансовые средства и материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов сельского поселения Лыхма.

2. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету поселения на осуществление администрацией поселения полномочий, переданных администрацией муниципального района на основании настоящего Соглашения, носят строго целевой характер.

Статья 5. Порядок передачи и использования материальных ресурсов, необходимых для осуществления администрацией поселения переданных полномочий администрации муниципального района

1. Материальные ресурсы (движимое и недвижимое имущество), находящиеся в собственности муниципального района (далее – материальные ресурсы района), необходимые для осуществления администрацией поселения полномочий администрации муниципального района, передаются по договору безвозмездного пользования до начала очередного календарного года на срок исполнения указанных полномочий.

2. Материальные ресурсы района, переданные для обеспечения осуществления полномочий, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, используются только по целевому назначению.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего Соглашения администрация муниципального района вправе:

1.1) получать информацию от администрации поселения об осуществлении переданных полномочий, а также об использовании финансовых средств и материальных ресурсов района, переданных для осуществления этих полномочий;

1.2) требовать от органов и должностных лиц администрации поселения устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

1.3) ставить вопрос о применении к администрации поселения мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения;

1.4) получать консультационную и методическую помощь от администрации поселения по вопросам передачи полномочий.

2. В целях реализации настоящего Соглашения администрация муниципального района обязана:

2.1) воздерживаться от осуществления полномочий, переданных администрации поселения;

2.2) своевременно перечислять администрации поселения финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, если иное не предусмотрено настоящим Соглашением;

2.3) передать администрации поселения в установленном порядке по акту до начала календарного года, в котором будут осуществляться переданные полномочия, материальные ресурсы района, указанные в статье 5 настоящего Соглашения, если иное не предусмотрено настоящим Соглашением.

3. В целях реализации настоящего Соглашения администрация поселения вправе:

3.1) самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

3.2) требовать от администрации муниципального района своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами и материальными ресурсами района, если иное не предусмотрено настоящим Соглашением;

3.3) принимать решения о дополнительном использовании финансовых средств бюджета поселения и (или) материальных ресурсов поселения для осуществления переданных полномочий;

3.4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами и материальными ресурсами.

4. В целях реализации настоящего Соглашения администрация поселения обязана:

4.1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

4.2) представлять администрации муниципального района в течение 30 дней со дня получения запроса, если иной срок не установлен запросом, информацию о результатах осуществления переданных по настоящему Соглашению полномочий, в том числе об использовании переданных иных межбюджетных трансфертов и материальных ресурсов района по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

4.3) использовать перечисленные в форме иных межбюджетных трансфертов финансовые средства, а также переданные материальные ресурсы района строго по целевому назначению;

4.4) оказывать консультационную и методическую помощь администрации муниципального района по вопросам передачи полномочий.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск» и бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».

2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее Соглашение действует по 31 декабря 2025 года.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

2.1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов администрации поселения, непосредственно регулирующих осуществление переданных полномочий;

2.2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления администрацией поселения переданных полномочий - при наличии в течение одного календарного года двух и более решений суда об обязанности администрации поселения, ее должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

2.3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

2.4) в случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

2.5) в случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования финансовых средств и материальных ресурсов, переданных администрации поселения для осуществления полномочий администрации муниципального района, при наличии заключения контрольно-счетной палаты Белоярского района;

2.6) по решению суда.

3. Прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной из обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за месяц до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

4. При наличии инициативы администрации муниципального района о прекращении действия настоящего Соглашения, выдвинутой по основаниям, указанным в подпунктах 2.1, 2.2 и 2.5 настоящей статьи, администрация поселения не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 2.4 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о преобразовании муниципального района и (или) поселения.

6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения администрация поселения возвращает по актам администрации муниципального района неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве иных межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения, а также материальные ресурсы района, переданные в безвозмездное пользование администрации поселения в соответствии со статьей 5 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

1. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

2. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушений установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон либо в судебном порядке.

4. Используемые не по целевому назначению финансовые средства и материальные ресурсы района, переданные администрации поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, подлежат возвращению в администрацию муниципального района.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры и разногласия между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в

письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Статья 12. Контроль за исполнением переданных полномочий

Контроль за исполнением администрацией поселения переданных полномочий осуществляется путем получения администрацией муниципального района отчетов по форме, в порядке и сроки, установленные настоящим Соглашением.

Статья 13. Заключительные положения

1. По вопросам взаимоотношений, прямо не урегулированных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

2. Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Глава Белоярского района

Глава сельского поселения Лыхма

С.П.Маненков

И.В.Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к соглашению о передаче
администрацией Белоярского района
осуществления части полномочий по
решению вопросов местного значения
администрации сельского поселения
Лыхма от «18» сентября 2023 года

РАСЧЕТ

иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

Наименование вопроса местного значения: _____

№ п/п	Номер подпункта, пункта статьи 3 Соглашения	Наименование передаваемого полномочия	обоснование, или расчет	Планируемый объем финансовых затрат		
				2023 год	2024 год	2025 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Всего						

Глава Белоярского района

Глава сельского поселения Лыхма

С.П.Маненков

И.В.Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к соглашению о передаче
администрацией Белоярского района
осуществления части полномочий по
решению вопросов местного значения
администрации сельского поселения
Лыхма от «18» сентября 2023 года

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах осуществления переданных полномочий

Наименование вопроса местного значения: _____

1. Отчет об использовании переданных иных межбюджетных трансфертов

№ п/п	Номер подпункта,	Наименование переданного полномочия	Результат осуществления	Фактический объем	% испол
-------	------------------	-------------------------------------	-------------------------	-------------------	---------

	пункта статьи 3 Соглашения		переданного полномочия	финансовых затрат	нения
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Всего					

II. Отчет об использовании переданных материальных ресурсов поселения

№ п/п	Номер подпункта, пункта статьи 3 Соглашения	Наименование переданного полномочия	Наименование переданных материальных ресурсов	Результат использования переданных материальных ресурсов
1.	2.	3.	4.	5.

Глава сельского поселения Лыхма

И.В.Денисова



Официальный
ВЕСТНИК
сельского
поселения
Лыхма

Учредитель:
администрация
сельского
поселения
Лыхма

Гл. редактор:
И.В. Денисова

Заказ №32 (306)
Объем 2,5 п.л.

Адрес редакции:
628173
п.Лыхма,
ул.ЛПУ 92/1

Тел./факс:
8(34670) 48-7-11

E-mail:
lykha@yandex.ru

Адрес издателя:
628162
г. Белоярский,
ул.Центральная, 22

Официальный вестник
отпечатан
в типографии
г.Белоярский
ул. Центральная 30
Тел.: 2-69-31

Тираж 7 экз.

Цена: бесплатно
Места распространения:
Центральная районная библиотека,
администрация сельского поселения.

Дата подписания
номера в печать
22.09.2023